An einer Online-Veranstaltung via Zoom teilnehmen mit Android-Geräten / Smartphones

# Herzlich Willkommen.

In dieser Anleitung zeigen wir Ihnen, wie Sie mit der App "Zoom Cloud Meetings" an Webinaren und Meetings online, also im Internet, teilnehmen können.



Diese Anleitung ist für den persönlichen Gebrauch unserer Teilnehmer\*innen gedacht und nicht zur Weitergabe an Dritte gedacht.

Wenn Sie unsere Anleitung empfehlen möchten, verweisen Sie bitte auf den entsprechenden Link auf unserer Webseite. https://ebw-muenchen.de/artikel/4444/anleitung-zu-online-veranstaltungen





# Wenn Sie dann zoomen können, finden Sie hier interessante Online-Veranstaltungen zur Teilnahme

Code scannen oder Link klicken oder Link in Browser eingeben



https://www.ebw-muenchen.de/tags/article/online-veranstaltungen

https://ebw-muenchen.de/tags/article/gebrden-sprache

**Online-Veranstaltungen** des ebw (Viele mit Gebärdensprache)

Veranstaltungen des ebw mit DGS (vieles auch online)







# In dieser Anleitung geht es um die Installation und Nutzung von "Zoom Cloud Meetings" für Android-Geräte.

Die Anleitung wurde mit einem Smartphone erstellt. Sie sehen, wie Zoom auf dem Smartphone aussieht und zu bedienen ist.

Einmal "drin" in der App, sind die Funktionen in der Regel die gleichen. Auch egal, ob Sie ein Android, iOS oder Windows Betriebssystem haben.

Die Ansicht am Smartphone ist etwas reduzierter. Weil alles auch kleiner ist.

# Wir empfehlen deshalb für Webinare: Verwenden Sie ein Tablet oder einen Laptop.





# Achtung:

Dieses Video erklärt nicht alle Zoom-Funktionen und -Einstellungen, die es gibt.

Diese Anleitung soll Ihnen helfen:

- selbstständig in ein Zoom-Veranstaltung hinein zu finden,
- und sich zu verständigen.
- sich als Gehörlos\*er/ Teilnehmer\*in mit Dolmetscher-Bedarf zu verständigen.

So können Sie an einem Webinar teilnehmen.





Für weitere Zoom-Kenntnisse: Gerne können Sie mit der Medienpädagogik des **Evangelischen Bildungswerks** einen Termin für ein individuelles Zoom-Meeting ausmachen, um an allen Einstellungen zu experimentieren  $\odot$ .



Für Gehörlose: Die Kommunikation läuft dann vor allem über den Chat und ein bisschen Gebärdensprache.

Annette.huesken-brueggemann@ebw-muenchen.de



Vielleicht haben Sie in der Presse von Datenschutz-Problemen bei Zoom gelesen. Aber:

Zoom hat schon Verbesserungen vorgenommen. Und:

Die Evangelische Kirche hat einen Rahmenvertrag mit dem deutschen Zoom-Partner connect4video.

Wenn Sie an einem **Zoom-Seminar bei uns** teilnehmen, ist alles sicher und **DSVGO datenschutz-konform.** 



# räten / Smartphones Datenschutz/ Sicherheit in Zoom?



Datenschutz/

Es gibt zusätzliche Sicherheitsmöglichkeiten:

- anonym mit einem "Spitznamen" teilnehmen,
- ohne Video teilnehmen. Ziehen Sie das in Betracht, wenn Sie privat oder mit anderen Organisationen zoomen.

Wenn Sie selbst zu "Zoom Meetings" einladen:

Vergeben Sie bitte Passwörter.



# Sicherheit in Zoom?



Datenschutz/

Wenn Sie an unseren Webinaren teilnehmen: Bitte geben Sie die **Anmelde-Daten**, die Sie von uns bekommen, nicht an andere weiter.

Wir müssen sonst umstellen, auf "Teilnahme nur für registrierte Nutzer".

Das bedeutet:

mehr Klick-Schritte bei der Anmeldung für alle. Bitte nehmen Sie mit Ihrem echten Namen teil, oder teilen Sie uns mit, unter welchem Namen Sie teilnehmen.

Unsere Webinare werden nicht aufgezeichnet.



# Sicherheit in Zoom?



Für die Teilnahme benötigen Sie den LINK aus der Einladungs-Email.

# So funktioniert die Teilnahme: **E-Mail-Einladung**

Einladung zu Meetings

Evangelisches Bildungswerk

Thema: Beispiel-Meeting

Zoom-Meeting beitreten https://us04web.zoom.us

Meeting-ID: 751 8972 3172 Passwort: 8C9tf7





Wenn Sie die App schon installiert haben, klicken Sie auf **Meeting beitreten** und schon sind Sie drin.

Wenn Sie die App noch nicht installiert haben, Klicken Sie auf "Download von Google Play"

Sie werden direkt in Ihren Playstore geleitet. Und müssen die App nicht suchen.

Wenn die Zoom App installiert ist, klicken Sie bitte auf "Meeting beitreten"

Verwenden Sie Zoom zum ersten Mal auf diesem Gerät? Bitte laden Sie die App Zoom aus dem Google Play Store oder direkt unter "Download von Zoom" herunter.

ID eingeben: 95514412553 nachdem Sie die Zoom App installiert haben.

https://zoom.us/support/down4j?

32	۱.
32	J.

BEITRETEN VERANSTALTEN



### Meeting beitreten

Download von Google Play

Download von Zoom



Online-Veranstaltung via Zoom mit Android-Geräten<sup>Telekom 09:49</sup> (am Beispiel Smartphone)

Wenn Sie noch keine konkrete Einladung haben zu einer Online-Veranstaltung über Zoom und noch nichts installiert haben vorher, suchen Sie Ihre App im "Playstore".

Es ist dieses Dreiecks-Symbol.

Klicken Sie darauf.





Finden Sie das Suchfeld.Und tippen Sie ein "Zoom",Oder "Zoom Cloud Meetings".



















Wenn Sie sich sofort für ein Meeting einloggen wollen, Klicken Sie auf An Meeting teilnehmen.

NICHT auf "Anmelden" oder "Registrieren". Dann müssen Sie E-Mail-Adresse usw. angeben und erstellen ein eigenes Zoom-Konto.

Nur nötig und sinnvoll, wenn Sie selbst auch Leute zu eigenen Zoom-Treffen einladen wollen.

© Evang. Bildungswerk München e.V., 2020





### Anmelden

Wenn Sie noch Zeit haben, können Sie sich auch erst die Einstellungsmöglichkeiten ansehen. Klicken Sie auf das **Zahnrad**.



### Anmelden





Am erstmal interessantesten ist der Bereich Meeting.



🖬 🏹 🛜

Einstellungen



		>
		>
	5.7.1 (1254)	>
senden		>
er Zoom informieren		>
Google Play Store bewerten		
tz		>
edingungen		>
naftsstandards		>

### Open-Source-Software ∅

Copyright ©2012-2021 Zoom Video Communications, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

 $\bigcirc$ 

Es kann zum Beispiel nützlich sein, immer mit Audio verbinden zu aktivieren.

Und dann Mikrofon stumm schalten. Dann verbindet sich alles automatisch und Sie sparen sich bei neuen Meetings/ Webinaren Klickschritte.

Aktivieren können Sie das Mikrofon jederzeit, wenn Sie es brauchen. Auch während des Webinars.







Bestätigen beim Verlassen eines Meetings anfordern

Mit Originalton

übertragen.

Eine Uhr einblenden, die anzeigt, wie lange die Verbindung zum Meeting besteht

so sieht es aus, wenn Sie weiter runterscrollen (Funktionen weiter unten anschauen).

Hier interessant: "Sicheren Fahrmodus" ausschalten.

Er ist standardmäßig eingeschaltet. Damit wird Ihnen "Zuhören" ermöglicht, während Sie Auto fahren. Wir empfehlen 100% Konzentration aufs Autofahren und daher – scheiben Sie diesen Regler gern nach links auf aus (weißgrau)

### 11:23 🍒 🤶

ال 50% 着

### Meeting-Einstellungen

### Geschlossene Untertitel

Sind Untertitel verfügbar, werden diese von Zoom im Hauptvideo angezeigt

Hiermit können Sie bei einem Meeting den Originalton einoder ausschalten. Er wird ohne Rauschunterdrückung

### Meine Verbindungszeit anzeigen

### Sicherer Fahrmodus

Für sicheren Fahrmodus nach rechts wischen. Sie müssen zum Sprechen antippen und Ihr Video wird ausgeschaltet.

## Ursprüngliches Seitenverhältnis Verhältnis Hauttonreaktion

 $\bigcirc$ 





Wenn Sie nicht sofort teilnehmen wollen, können Sie die App schließen.

Klicken Sie auf Ihre Übersicht von offenen Fenstern (Fenster oder Reiter-Symbol) und wischen Sie die App nach oben.



Die App befindet sich in Ihrer App-Liste.

Wenn Sie an einer Online-Veranstaltung teilnehmen wollen klicken Sie auf die App.



# Klicken Sie auf An Meeting teilnehmen

Telekom 08:39

ණ



Registrieren

u[]]u 🕈 🖤 🖌

### $\bullet \bullet \bullet \bullet$

### **Ein Meeting starten**

unterwegs ein Meeting starten oder daran teilnehmen

### An Meeting teilnehmen

### Anmelden



Wenn Sie den Einladungs-Link genutzt haben (→siehe Seite 9), füllt sich das Feld "Meeting-ID" von selbst aus.

Wenn Sie die App selbständig geöffnet haben, müssen Sie "Meeting ID" selber eintippen.





Geben Sie einen Namen ein. Bitte nehmen Sie bei uns mit Ihrem echten Namen teil.

Oder sagen Sie vorher Bescheid, mit welchem Namen Sie teilnehmen wollen. Damit wir Sie erkennen.

?123



• -Teilnehmerin  $\P^{1}$  w<sup>2</sup> e<sup>3</sup> r<sup>4</sup> t<sup>5</sup> z<sup>6</sup> u<sup>7</sup> i<sup>8</sup> o<sup>9</sup> p<sup>4</sup> a s d f g h j k l





# Geben Sie jetzt das **Passwort** aus der E-Mail-Einladung ein.





### 



- So sieht es aus,
- wenn das Webinar noch nicht begonnen hat.
- Bitte NICHT auf "Anmelden" klicken.
- Sie sind nicht der Host/Gastgeber dieses Meetings.
- Eine "Anmeldung" mit Ihrem Zoom-Konto würde nichts bringen.
- Wenn Sie noch kein Zoom-Konto haben,
- würde Zoom Sie jetzt einladen,
- eins einzurichten.
- Das brauchen Sie aber nur,
- wenn Sie selbst Zoom-Treffen organisieren und dazu einladen wollen.

🔘 Warten auf
Ме
Falls Sie der I um

Telekom 08:42





Online-Veranstaltung via Zoom mit Android-Geräten (am Beispiel Smartphone) Klicken Sie auf **Ich stimme zu** bei den Nutzungsbedingungen und Datenschutzrichtlinien.

Wenn Sie auf die blaue Schrift der Begriffe klicken, können Sie die Bedingungen und Richtlinien auch durchlesen.

Wenn vor dem Webinar zu wenig Zeit ist, holen Sie es bitte nach. Wenn Sie Verständnis-Schwierigkeiten haben, geben Sie Bescheid. Wir versuchen gerne eine "Übersetzung".



Klicken Sie auf "Erhalten",

damit Kamera, Ton, Mikro usw. funktionieren.

Das bedeutet nicht, dass Sie es dann benutzen müssen. Aber die Funktion ist dann für Sie bereit, wenn Sie es brauchen.

Es sind "Zugriffsberechtigungen", auf Dinge, die die App zum Durchführen des Webinars benötigt.

Manchmal wollen Apps Berechtigungen, die für ihre Funktion nicht nötig sind. Das ist dann Datensammlerei. Beispiel:

Taschenlampen-App braucht nicht Ihr Adressbuch kennen.

© Evang. Bildungswerk München e.V., 2020

### Telekom 08:45 🗖 🗖

# Videovorschau

Für das beste Meetingerlebnis benötigen Sie möglicherweise Zugriff auf Ihr Mikrofon, Ihre Kamera und Ihren Speicher.

Dialog Videovorschau bei Beitritt zu einer Meeting immer anzeigen





### Bitte erlauben Sie die Zoom's Zugriffsberechtigung

### **Erhalten**

Mit Video beitreten

Ohne Video beitreten

Jetzt entscheiden Sie – sollen die anderen mich sehen können (mit Video)? Oder nicht?

Sie können selbst Referent\*innen, Dolmetscher\*innen sehen, und alle Teilnehmer\*innen, die auch "mit Video" klicken.

## Videovorschau



Vorhin fragte Zoom nach "Zugriff".

Das war allgemein: Zoom darf an die Kamera-Funktion dran.

Jetzt fragt die App für dieses konkrete Webinar.

"Aufnehmen" bedeutet hier: Ihr Video-Signal nehmen und es anderen Webinar-Teilnehmer\*innen zeigen.



Telekom tem

Tippe, um deinen Screenshot anzusehen





### LÖSCHEN BEARBEITEN

### Bitte warten, der Meeting-

### Zoom erlauben, **Bilder und Videos** aufzunehmen?

ABLEHNEN

### ZULASSEN



Jetzt einfach warten.

Sie sind jetzt im Warteraum. Der Moderator lässt Sie rein, sobald das Webinar beginnt.

Bei Veranstaltungen mit DGS-Dolmetscher\*innen werden diese zuerst reingelassen. Damit die gehörlosen Teilnehmer\*innen sie in der Liste leicht finden.

Telekom 08:46 🗖 🗖





793-9601-5267

Verlassen



### Bitte warten, der Meeting-Moderator lässt Sie in Kürze eintreten

### **Test-Webinar**



Jetzt sind Sie drin.

Zoom möchte jetzt noch wissen

- über welchen Weg kommt Ihr Audio-Signal ins Webinar? Über das Smartphone/Tablet-System selber

oder externe Möglichkeiten?

Normalerweise wählen Sie nun: "Via Geräte-Audio anrufen." Das bedeutet noch nicht, dass Sie das Mikro dann anhaben. Oder nutzen. Nur, welches Mikro es dann wäre.









Verlasse



### 954-8749-5951 位

Passwort: 636507

Wenn Sie ankommen und es wird gerade gesprochen, sehen Sie die Person im Bild, die gerade spricht. Oder ein Geräusch gemacht hat. Deshalb: Mikro auslassen, bis man was sagen will.

In diesem Beispiel hat die Person (Sie) die Kamera noch ausgeschaltet (1).

Deshalb ist Ihr Vorschau-Bild noch leer (2)



Einwählen





Telekom 08:28

### 954-8749-5951 🗄

Passwort: 636507

### Verlassen









Mehr



Nicht erschrecken wenn man etwas wartet, verschwinden die verschiedenen "Schaltflächen". Die wir uns später noch genauer anschauen.

Tippen Sie auf den Display und Schaltflächen kommen wieder.

Il Marlies Mustermanr











# **Der wichtigste Schritt für Gehörlose/ Teilnehmer\*innen mit Dolmetsch-Bedarf:**

Finden Sie das Profil des Dolmetschers. (Name: Dolmetscher, oder Dolmetscher 1)

Wischen Sie dafür von rechts nach links -

Il Marlies Mustermanr













Sie sehen dann die Profile anderer Teilnehmer\*innen.

4 Profile passen auf eine Seite.

Wie viele Seiten es gibt, sehen Sie an den Punkten.







Doppel Tippen Sie auf das Profil des Dolmetschers.







- Jetzt ist der Dolmetscher im Bild.
- Egal wer spricht.
- Achtung:
- Sie sehen immer noch die **Punkte** da unten. Wenn Sie auf dem Bildschirm nach links oder recht wischen,
- kommen Sie auf andere Seiten.

Dann sehen Sie den Dolmetscher nicht mehr. Und verpassen etwas.

Außerdem löst sich dieses "An-Pinnen" des Videos.

Sie müssen dann Dolmetscher wieder finden und neu anpinnen/festmachen. © Evang. Bildungswerk München e.V., 2020











Online-Veranstaltung via Zoom mit
Android-Geräten (am Beispiel Smartphone)
Die Seiten nach rechts
(← von rechts nach links wischen)
kennen Sie schon (andere Profile).

Wischen Sie von links nach rechts → , sieht es so aus.

Diese Seite ist dafür gedacht, wenn Sie

**beim Autofahren einem Meeting zuhören** wollen.

Sie können hier das Mikro aktivieren und deaktivieren.

So können Sie eine Frage stellen. Sie tippen darauf zu sprechen. Und danach zum Mikro deaktivieren.

© Evang. Bildungswerk München e.V., 2020

Telekom 08:34 🗔 🗖

()



### Sicherer Fahrmodus<sup>erlassen</sup>

Ihr Mikrofon ist aktiviert Ihr Video ist gestoppt





Unsere Empfehlung:

Verzichten Sie beim Autofahren auf Online-Teilnahme. Es ist schwer, sich auf beides zu konzentrieren.

# Falls Sie versehentlich dort gelandet sind:

Wischen Sie dann schnell wieder nach links. Dann landen Sie beim Vortrags-Video, bzw. Gehörlose-Teilnehmer\*innen

beim Dolmetscher\*in.

Telekom 08:34 🗖 🗖

()



### Sicherer Fahrmodus<sup>erlassen</sup>

Ihr Mikrofon ist aktiviert Ihr Video ist gestoppt





Sicheren Fahrmodus ausschalten

In den "Einstellungen" des "Meetings" können Sie den Sicheren Fahrmodus auch komplett ausschalten.



Normalerweise hat der Referent auch eine **Präsentation.** Gibt er diese zur Ansicht frei (Bildschirm freigeben), verschwindet die Sprecher-Ansicht. In diesem Beispiel: Die *ebw*-Webseite.

<u>FürTeilnehmer\*innen mit Dolmetscher-Bedarf:</u> Wenn Sie den Dolmetscher festgepinnt hatten, bleibt der unten zu sehen. **Klicken Sie auf den Dolmetscher**, um ihn wieder groß zu sehen.

# Bleiben Sie auf der Dolmetscher-Ansicht.



Der Bildschirm von







nirm von Moderator

Der Dolmetscher sagt Bescheid, wenn eine neue Folie kommt, und Sie wieder auf "Bildschirmübertragung wechseln" sollen.

Falls Sie die Schaltfläche nicht sehen, mal kurz Display über dem Dolmetscher-Video antippen.



![](_page_44_Picture_5.jpeg)

![](_page_44_Picture_8.jpeg)

Online-Veranstaltung via Zoom mit Android-Geräten (am Beispiel Smartphone) Sie können Ihr Smartphone auch querhalten.

Geht.

Aber nicht für alles.

z.B. Chat ist immer hochkant.

Dieses Beispiel ist mit festgepinntem Dolmetscher.

Für "geteilte Präsentation"
→ unten klicken.
Achtung – wenn es eine
"Umfrage" gab, verdeckt der Link
dazu das Fenster leider etwas.

![](_page_45_Picture_6.jpeg)

![](_page_45_Picture_7.jpeg)

Für aktive Sprecher-Ansicht/ bzw. festgepinnte Dolmetscher-Ansicht klicken Sie auf das Video-Profil unten rechts.

![](_page_46_Picture_2.jpeg)

![](_page_46_Picture_3.jpeg)

Schauen wir nun das Menü an.

Erste Feststellung:

Es verschwindet, wenn man eine Weile nicht drauf tippt. Tippen Sie kurz aufs Display.

![](_page_47_Picture_4.jpeg)

![](_page_47_Picture_5.jpeg)

- 1 "Stumm schalten" (→ Ihr Mikro an- oder ausschalten)
- 2 Kamera an oder aus (im Beispiel an)
- 3 Teilen: andere Teilnehmer\*innen sehen Ihren Bildschirm
- 4 -Teilnehmer:

Es öffnet sich eine Liste mit den Namen der anderen Teilnehmer\*innen.

5 - Es öffnet sich ein Menü mit Funktionen wie Applaus, Hand heben usw.

![](_page_48_Picture_7.jpeg)

![](_page_48_Picture_9.jpeg)

![](_page_48_Picture_10.jpeg)

![](_page_48_Picture_11.jpeg)

![](_page_48_Picture_12.jpeg)

<u>Achtung:</u> im Hochkant-Modus sind die Symbole etwas anders.

Um mit anderen Teilnehmer\*innen zu kommunizieren, klicken Sie auf **Teilnehmer.** 

![](_page_49_Picture_3.jpeg)

![](_page_49_Picture_4.jpeg)

![](_page_49_Picture_5.jpeg)

Sie sehen, wer auch im Webinar ist. Und ob Video oder Kamera an sind.

Mit dem Pfeil rechts > können Sie einer Person eine **individuelle Chat Nachricht** schicken

![](_page_50_Figure_3.jpeg)

![](_page_50_Picture_4.jpeg)

en <b>Teilnehmer (5)</b>	ı∏ı ≑ <b>▼⊿</b> Ē	e/bw Evangelisches Bildungswerk München e.V.
ן (ich)		
oderator (Host)	■( 🏂 >	
rin Wolf	■( 👤 >	
elanie	<b>••</b> ( <u>)</u> >	
Imetscher	<b></b>	

![](_page_50_Figure_6.jpeg)

![](_page_50_Picture_7.jpeg)

So sieht es aus.

Achtung Teilnehmer\*innen mit **Dolmetscher-Bedarf:** Sie verpassen dadurch, was der Dolmetscher gerade gebärdet. **Hinweis: Benutzen Sie besser** Laptop/Desktop-PC. Dort ist beides gleichzeitig möglich.

Wenn Sie den **Chat** nutzen, um eine Frage zu stellen, schreiben Sie bitte an "alle" oder an "Moderator".

![](_page_51_Picture_7.jpeg)

![](_page_51_Picture_8.jpeg)

![](_page_51_Picture_9.jpeg)

### Chat

![](_page_51_Figure_11.jpeg)

# Außerdem finden sich hier auch Funktionen:

....

- Zum Hand heben, um anzuzeigen, dass man etwas sagen will.
- Zu etwas "Ja" oder "Nein" sagen…

![](_page_52_Figure_4.jpeg)

![](_page_52_Figure_5.jpeg)

18·46 <b>D</b>	u[]u 🕯 🗨 🖌 🕮
en <b>Teilnehmer (5)</b>	ebw Evangelisches Bildungswe München e.V.
<b>h</b> (ich)	
loderator (Host)	<b>m (</b> <u>)</u> >
arin Wolf	<b>m( </b> ) >
lelanie	<b>m</b> ( <u>)</u> >
olmetscher	<b>m (</b> <u>)</u> >
Ja Nein langsamer so	chneller Weiteres

- Applaus geben,
- um eine Kaffeepause bitten.

Die Funktionen sind gedacht **für große** Webinare.

Mit vielen Teilnehmer\*innen. Die vor allem zuhören, aber nicht mitdiskutieren sollen. So können sie sich trotzdem äußern.

![](_page_53_Picture_5.jpeg)

![](_page_53_Picture_6.jpeg)

# <u>Hinweis für Teilnehmer\*innen mit</u>

# Dolmetscher-Bedarf:

Wenn Sie in diesen Bereich gehen, verpassen Sie, was der Dolmetscher dolmetscht.

- Nutzen Sie am besten nur "Hand heben".
- Dann weiß der Moderator:
- Sie möchten eine Frage stellen.
- Aber: dahin führt ein **anderes Menü besser.**
- Wenn Sie gern sprechen, schalten Sie Ihr
- Mikrofon zur Ihre Frage an
- und machen Sie sich bemerkbar.
- Hilfreich: Schauen Sie kurz auf den Referent -
- um eine Sprechpause zu erwischen.

![](_page_54_Picture_13.jpeg)

![](_page_54_Picture_14.jpeg)

![](_page_54_Picture_15.jpeg)

![](_page_54_Picture_16.jpeg)

Um schneller zum "Hand heben" zu kommen, gehen Sie nicht über "Teilnehmer", sondern die "…" Punkte **"mehr".** 

![](_page_55_Picture_2.jpeg)

![](_page_55_Picture_3.jpeg)

Dieses Menü enthält auch einen Weg zum "Chat" aber auch zum "Hand heben".

Die anderen Punkte helfen beim Organisieren der Ansicht. z.B. ob Sie Platzhalter-Profile sehen von Teilnehmer\*innen ohne Video. Oder gar nicht.

Nutzen Sie <u>dieses</u> Menü zum Hand heben.

![](_page_56_Picture_4.jpeg)

![](_page_56_Picture_5.jpeg)

# Am besten nutzen Sie hierfür den **Quer-Modus.**

Hier sieht man sogar den Dolmetscher noch etwas.

![](_page_57_Picture_3.jpeg)

![](_page_57_Picture_4.jpeg)

Sie kennen jetzt die wichtigsten Bereiche und Funktionen,

um an einem Webinar teilnehmen zu können.

Sie wissen, wie Sie den Dolmetscher im Bild behalten können.

Und wie Sie selbst kommunizieren können.

Der Referent wird außerdem bewusst Pausen einbauen, so dass Sie Fragen stellen können, ohne den Dolmetscher zu verpassen.

![](_page_58_Picture_6.jpeg)

![](_page_58_Picture_9.jpeg)

![](_page_58_Picture_10.jpeg)

Telekom 08:28

![](_page_58_Picture_11.jpeg)

### Verlasser

![](_page_58_Picture_15.jpeg)

Wenn die Online-Veranstaltung zu Ende ist, wird sie vom Moderator beendet. Sie müssen nichts machen.

Möchten Sie früher gehen, klicken Sie oben rechts auf "verlassen".

Viel Spaß bei Ihren Online-Veranstaltungen!

![](_page_59_Picture_4.jpeg)

![](_page_59_Picture_7.jpeg)

![](_page_59_Picture_8.jpeg)

Telekom 08:28

![](_page_59_Picture_9.jpeg)

### 954-8749-5951 尚

### Verlassen

![](_page_59_Picture_13.jpeg)

Herzlichen Dank für Ihre Aufmerksamkeit und Viel Erfolg und Spaß bei Ihren ersten Zoom-Veranstaltungen!

Dieses Anleitung wurde für Sie erstellt vom Evangelischen Bildungswerk München e.V.

gefördert vom Bayerischen Staatsministerium für Verbraucherschutz im Rahmen des Projektes Verbraucherbildung Bayern.

![](_page_60_Picture_3.jpeg)

![](_page_60_Picture_5.jpeg)

## **Evangelisches Bildungswerk** München e.V.

gefördert durch

Bayerisches Staatsministerium für Umwelt und Verbraucherschutz

![](_page_60_Picture_9.jpeg)